



## คำแนะนำสำหรับผู้เขียนบทความ

1. กำหนดขอบหน้ากระดาษซ้ายและบน 1.25 นิ้ว ขวาและล่าง 1 นิ้ว
2. ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK และใช้ระยะห่างระหว่างบรรทัด 1 เท่า (Single space) ตลอดทั้งบทความ
3. ชื่อบทความต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษจัดกึ่งกลางและหน้าใช้ขนาดตัวอักษร 24 Points เริ่มต้นด้วยชื่อบทความภาษาไทยและตามด้วยชื่อบทความภาษาอังกฤษ (กำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัดเป็น 0 Point)
4. ชื่อผู้แต่งต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษจัดชิดขวาตัวหนาและเอียงใช้ขนาดตัวอักษร 20 Points เริ่มต้นด้วยชื่อผู้แต่งภาษาไทยและตามด้วยชื่อผู้แต่งภาษาอังกฤษ (กำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัดเป็น 0 Point)
5. ให้เพิ่มข้อความเชิงอรรถ (Footnote) หลังชื่อผู้แต่งทุกคนโดยระบุ 1) หน่วยงานของผู้แต่ง และ 2) อีเมลของผู้แต่งใช้ขนาดตัวอักษร 14 Points
6. บทคัดย่อต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษคำว่าบทคัดย่อและ Abstract ให้จัดชิดซ้ายใช้ขนาดตัวอักษร 18 Points ตัวหนา
7. ข้อความของบทคัดย่อและ Abstract ใช้ขนาดตัวอักษร 16 Points โดยบรรทัดแรกให้ย่อหน้า (Tab) 0.5 นิ้ว และกำหนดรูปแบบข้อความให้กระจายแบบไทย
8. คำสำคัญต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษคำว่าคำสำคัญและ Keywords ใช้ขนาดตัวอักษร 16 ตัวหนาและตามด้วยเครื่องหมายทวิภาค (Colon)
9. คำสำคัญใช้ขนาดตัวอักษร 16 Points และใช้เครื่องหมายจุลภาค (Comma) ในการคั่นแต่ละคำสำคัญ



10. เนื้อหาของบทความประกอบด้วย 1) บทนำ 2) วัตถุประสงค์ของการวิจัย 3) วิธีดำเนินการวิจัย 4) ผลการวิจัย 5) สรุปและอภิปรายผลการวิจัยโดยทั้ง 5 หัวข้อกำหนดขีดซ้ายขนาดตัวอักษร 18 Points ตัวหนา โดยใช้การเขียนแบบพรรณนาในทุกหัวข้อยกเว้นวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่อาจเขียนแสดงเป็นข้อ
11. เนื้อหาในแต่ละหัวข้อทั้ง 5 ใช้ตัวอักษร 16 Points และจัดรูปแบบกระจายแบบไทยโดยบรรทัดแรกของแต่ละย่อหน้าให้กำหนดย่อหน้า (Tab) 0.5 นิ้ว
12. เอกสารอ้างอิงให้ใช้ระบบนามปี (Author date system) ในการเขียนโดยอิงรูปแบบของ (American Psychological Association: APA) ทั้งการอ้างอิงในเนื้อความ(In-text reference) และการอ้างอิงท้ายบทความ (Reference list) โดยสามารถดูรายละเอียดได้จาก [www.APA.org](http://www.APA.org)
13. สำหรับตารางและรูปภาพใช้คำว่าตารางที่ 1: และภาพที่1: และตามด้วยชื่อของตารางและภาพโดยใช้ขนาดตัวอักษร 16 Points ตัวหนาจัดขีดซ้ายสำหรับท้ายตารางและรูปภาพต้องบอกแหล่งที่มาของตารางและภาพโดยใช้ขนาดตัวอักษร 14 Points ตัวหนาจัดขีดซ้าย
14. ระยะห่างระหว่างชื่อตารางกับตารางและระยะห่างระหว่างตารางกับที่มา กำหนดให้เป็น 0 Point สำหรับรูปแบบของตารางให้ใช้เส้นที่บขนาด 2.25 Points สำหรับเส้นขอบบนขอบล่างและขอบสำหรับหัวข้อที่แสดงในแถวแรก และจัดตารางให้พอดีกับกระดาษสำหรับรูปแบบของภาพให้จัดกึ่งกลางของกระดาษ